



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลยางตลาด

ที่ กส๗๘๑๐๒ /

วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลยางตลาด

ตามที่ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ องค์การบริหารส่วนตำบลยางตลาด ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการ แผนงาน และโครงการต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางตลาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ มีจำนวนทั้งสิ้น ๒๔๘ โครงการ รวมเป็นจำนวนเงิน ๑๕,๓๐๖,๘๗๗.๙๑ บาท นั้น

บัดนี้ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นทุกโครงการ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ ขอรายงานผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖ ๖ เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ดังเอกสารแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นายยุทธวี วิโทจิตร)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)

(นายสมัย ภูคกงน้ำ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลยางตลาด

(ลงชื่อ)

(นายวรพงษ์ เศรษฐรักษา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลยางตลาด

รายงานผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลยางตลาด ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวงระเบียบการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องทุกฉบับ รวมถึงการจัดทำในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e – GP) องค์การบริหารส่วนตำบลยางตลาด สามารถบริหารจัดการแผนการจัดซื้อจัดจ้างให้มีประสิทธิภาพ ตลอดจนสามารถขับเคลื่อนการทำงานในการจัดซื้อจัดจ้างให้ดียิ่งขึ้นรวมทั้งตอบสนองกรอบการประเมินความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA)

องค์การบริหารส่วนตำบลยางตลาด ได้ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ตารางที่ ๑ ร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับที่	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการ	ร้อยละ
๑.	วิธีเฉพาะเจาะจง	๒๔๓	๙๗.๙๘
๒.	วิธีคัดเลือก	๑	๐.๔๐
๓.	วิธี(e-bidding)	๔	๑.๖๑
รวม		๒๔๘	๑๐๐

จากตารางที่ ๑ แสดงให้เห็นว่าการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจงเป็นวิธีการที่ดำเนินการมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ในการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามกฎกระทรวงกำหนดวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งซึ่งราคาไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท จึงทำให้วิธีเฉพาะเจาะจงเป็นวิธีที่ดำเนินการมากที่สุด สามารถดำเนินการได้อย่างคล่องตัว สะดวกกับการปฏิบัติงานรวมทั้งสามารถระบุพัสดุได้ตรงตามต้องการในการปฏิบัติงาน การจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๒๔๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๙๘ วิธีคัดเลือกจำนวน ๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๐.๔๐ และวิธี(e-bidding) จำนวน ๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑.๖๑

ตารางที่ ๒ ร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับที่	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	งบประมาณ (บาท)	ร้อยละ
๑.	วิธีเฉพาะเจาะจง	๖,๒๔๕,๘๗๗.๙๑	๔๐.๘๐
๒.	วิธีคัดเลือก	๘๑๐,๐๐๐	๕.๒๙
๓.	วิธี(e-bidding)	๘,๒๕๑,๐๐๐	๕๓.๙๐
รวม		๑๕,๓๐๖,๘๗๗.๙๑	๑๐๐

สรุปปัญหาและอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง

การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลยางตลาด ตำบลยางตลาด อำเภอยางตลาด จังหวัดกาฬสินธุ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ พบปัญหาและอุปสรรค ดังนี้

๑. การจัดซื้อจัดจ้างยังไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างที่กำหนดไว้
๒. ผู้ที่เกี่ยวข้องกับงานจัดซื้อจัดจ้างยังขาดความรู้ ความเข้าใจ ในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.๒๕๖๐
๓. การดำเนินการไม่เป็นไปตามสัญญา ส่งผลให้การส่งมอบงานล่าช้า
๔. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางผ่านทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) ไม่สามารถเชื่อมต่อเข้าระบบได้ เนื่องจากระบบขัดข้องหรือระบบอินเทอร์เน็ตมีปัญหา ทำให้เกิดความล่าช้าในการปฏิบัติงาน
๕. กรมบัญชีกลางมีการออกกฎกระทรวง ระเบียบ และหนังสืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ อย่างต่อเนื่อง และมีการยกเลิกหนังสือเวียนเพื่อปรับปรุงแก้ไขแนวทางปฏิบัติ ทำให้การปฏิบัติงานไม่เกิดความคล่องตัว เนื่องจากเจ้าหน้าที่ต้องตรวจสอบ แก้ไข และศึกษาระเบียบหนังสือเวียนเพื่อปฏิบัติให้สอดคล้องและเป็นไปตามแนวทางการปฏิบัติ

ข้อเสนอแนะสำหรับการพัฒนาการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. ควรส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมความรู้ด้านกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐอย่างสม่ำเสมอ
๒. องค์การบริหารส่วนตำบลยางตลาด จำเป็นต้องจัดกิจกรรมสร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลยางตลาดอย่างต่อเนื่อง
๓. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุดูควรมีการดำเนินการต่างๆ ให้เป็นไปตามเงื่อนไขหรือข้อกำหนดในสัญญา และบริหารสัญญาให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๖

(ลงชื่อ)



(นายยุทธวี วิโทจิตร)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ