



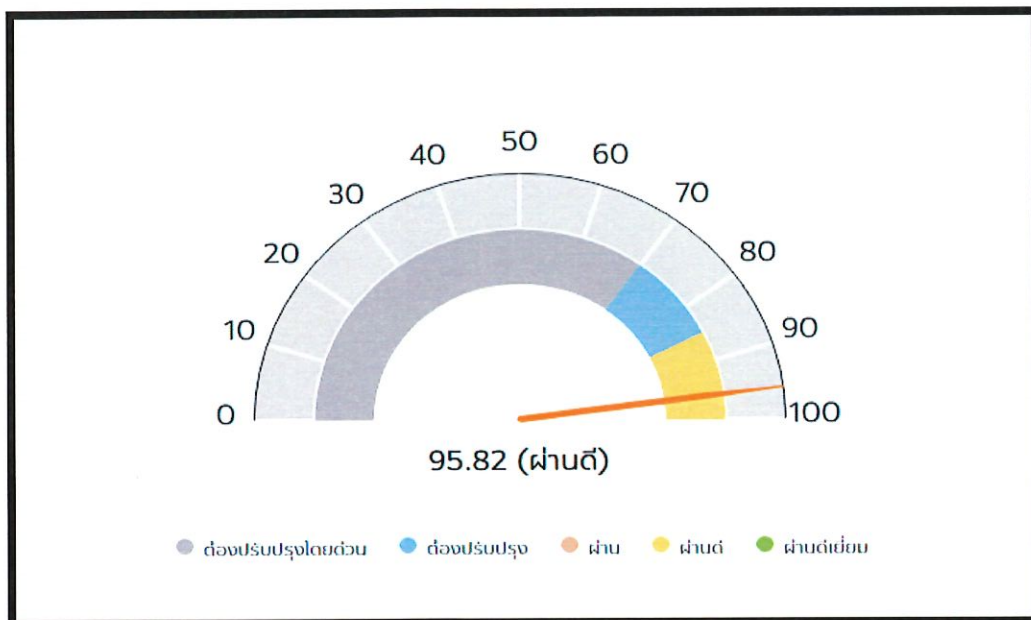
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลยางตลาด

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ
ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

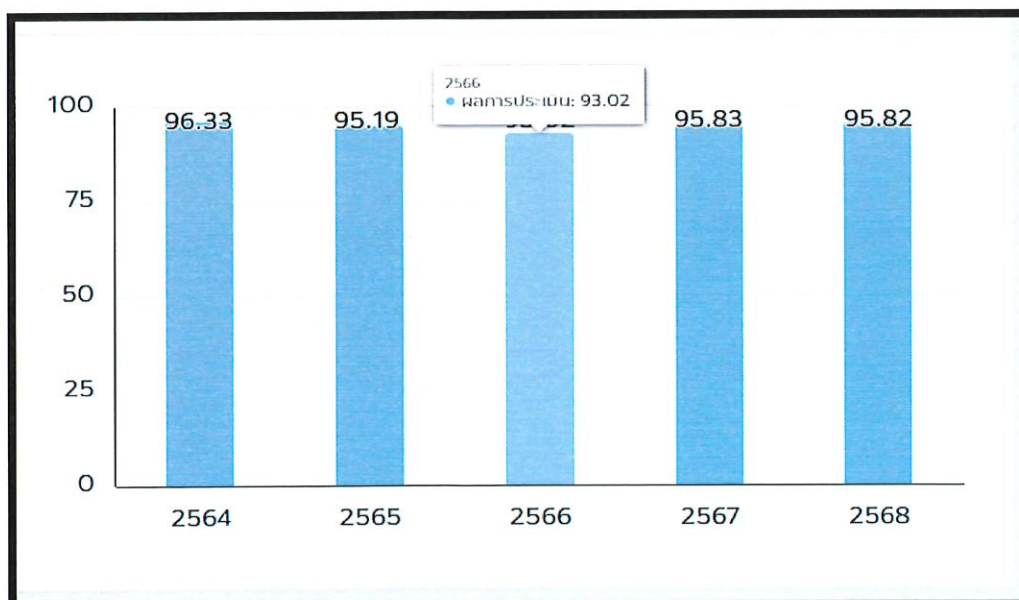
จัดทำโดย..
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลยางตลาด
อำเภอยางตลาด จังหวัดกาฬสินธุ์

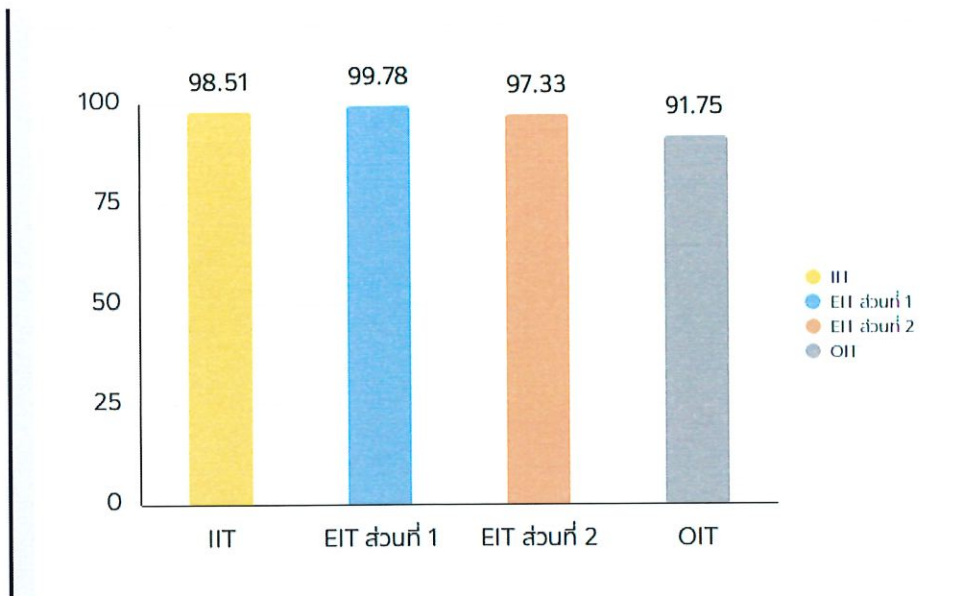
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลยางตลาด
หน่วยงานประเภท องค์การบริหารส่วนตำบล
ผลการประเมินอยู่ในระดับคะแนน ๙๕.๘๒ (ผ่านดี) ของหน่วยงานประเภท
องค์การบริหารส่วนตำบล

ผลประเมินในภาพรวม

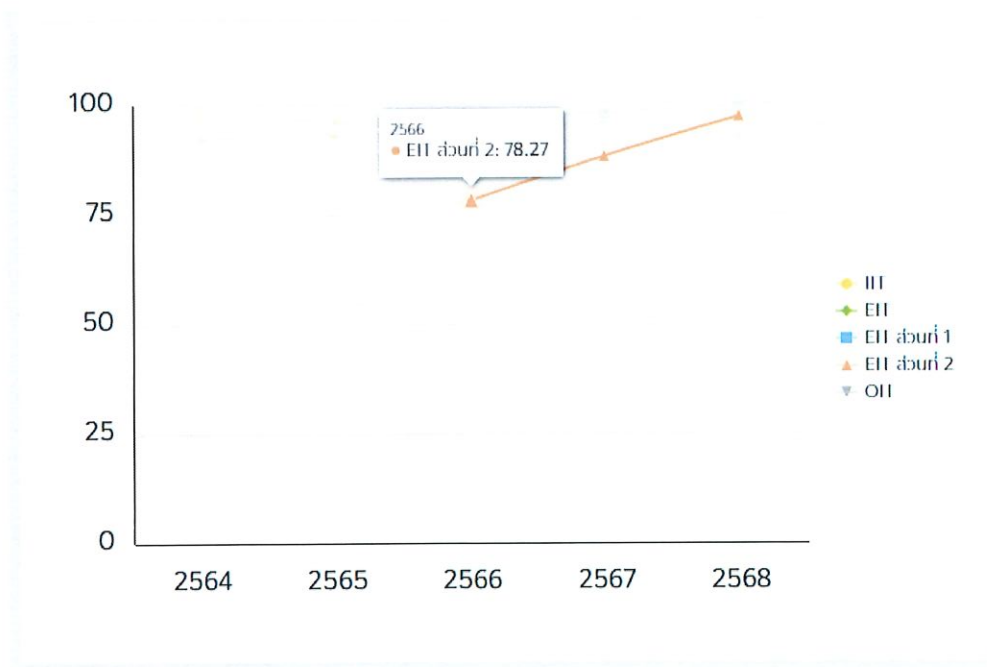


ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง

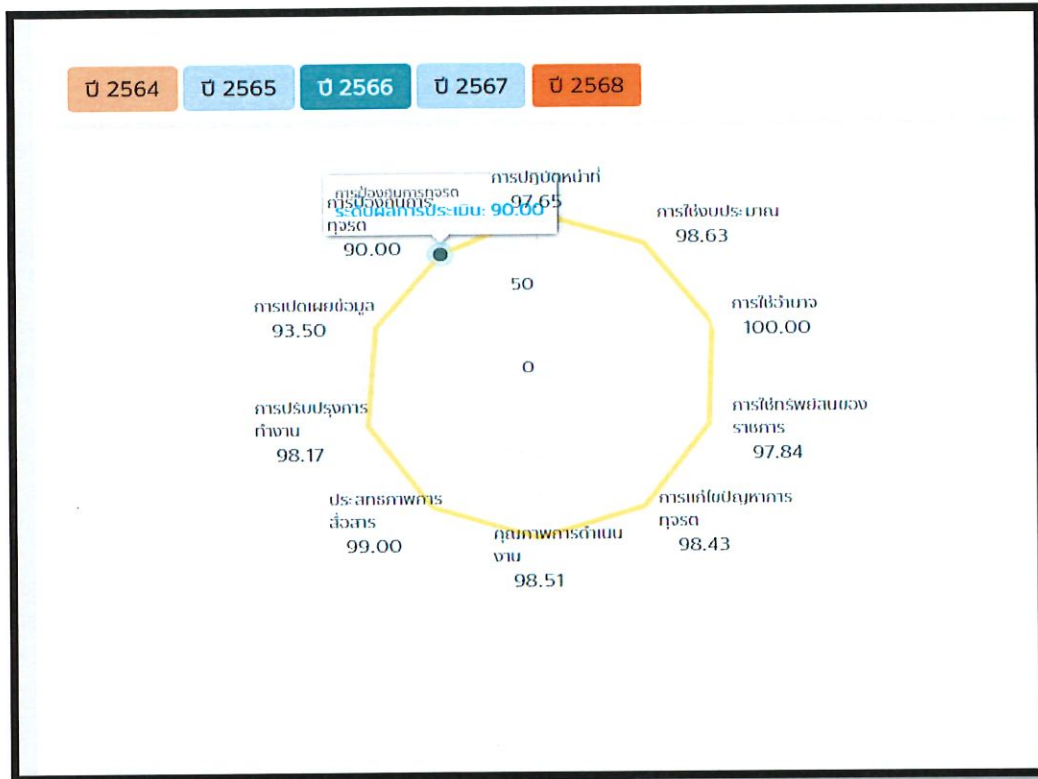




ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	97.65
2	การใช้งบประมาณ	98.63
3	การใช้อำนาจ	100.00
4	การใช้ทรัพยากรของราชการ	97.84
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	98.43
6	คุณภาพการดำเนินงาน	98.51
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	99.00
8	การปรับปรุงการทำงาน	98.17
9	การเปิดเผยข้อมูล	93.50
10	การป้องกันการทุจริต	90.00

ข้อเสนอแนะต่อผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 องค์การบริหารส่วนตำบลยางตลาด

หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 อยู่ในระดับผ่านดีและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม 85 คะแนนขึ้นไป และมีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ 1, EIT ส่วนที่ 2 และ OIT ที่มีค่าคะแนน 85 คะแนนขึ้นไป ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ 95.82 คะแนน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลยางตลาด ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

i1 ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก ไม่เป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลา ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (อ้างอิงจาก 08) หรือคู่มือการขอรับบริการสำหรับผู้มารับบริการหรือมาติดต่อ (อ้างอิงจาก 09) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ บุคลากรภายในหน่วยงาน ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการรับรู้ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือจุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสมต่อไป

i2 ประเด็น บุคลากรภายในหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างไม่เป็นธรรม ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (อ้างอิงจาก 010) เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก 08) หรือคู่มือการขอรับบริการ (อ้างอิงจาก 09) โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ

เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน ได้รับทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

i4 ประเด็น หน่วยงานมีการใช้งบประมาณ ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ดังนั้น หน่วยงานควรจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ (อ้างอิงจาก o6) เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้การใช้จ่ายงบประมาณ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน

i10 ประเด็น เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงาน อย่างไม่ถูกต้อง ดังนั้น หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตาม ประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน (อ้างอิงจาก o8) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ

i12 ประเด็น บุคลากรบางรายในหน่วยงานเห็นว่าหน่วยงานขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้น หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนว ทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ (อ้างอิงจาก o8) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากร ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่าง ถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี ตามมาตรฐานทางจริยธรรม (อ้างอิงจาก o16)

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลยางตลาด ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็น ข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)

e3 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเคยถูกเจ้าหน้าที่ของ หน่วยงานเรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ ดังนั้น หน่วยงานควรประกาศ เจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ภายใน

หน่วยงาน รวมทั้ง ผู้มาติดต่อหรือรับบริการได้รับทราบ (อ้างอิงจาก o21) และควรกำชับบุคลากรในหน่วยงานถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และควรดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเรียกรับสินบนที่อาจเกิดขึ้น และดำเนินการหรือจัดกิจกรรมใด ๆ เพื่อจัดการความเสี่ยงในการเรียกรับสินบนหรือให้สินบนดังกล่าว (อ้างอิงจาก o23) นอกจากนี้ ควรเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน (อ้างอิงจาก o18) เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานและบุคคลภายนอกได้ชี้เบาะแสและร้องเรียนว่าการทุจริตนั้นเกิดขึ้นที่ภารกิจหรือบริการใด จากนั้นจึงดำเนินการตามแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ (อ้างอิงจาก o17)

ส่วนที่ 2 ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

e1 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก o8) และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รวมถึงจัดทำคู่มือการขอรับบริการ (อ้างอิงจาก o9) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการได้รับทราบ นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม

e2 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการปฏิบัติงาน/ให้บริการกับผู้มาติดต่อไม่เท่าเทียมกัน ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (อ้างอิงจาก o10) เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก o8) หรือคู่มือการขอรับบริการ (อ้างอิงจาก o9) โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ

e7 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการ

ดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก o20)

e8 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มี การปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิด โอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่าน การดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วน ร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก o20) รวมถึงนำผลจากการมีส่วนร่วมไปกำหนด โครงการหรือกิจกรรมเพื่อดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีและรายงานความก้าวหน้าให้สาธารณชน ได้รับทราบ (อ้างอิงจาก o6) อีกทั้ง ควรเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก o3) โดยมี ลักษณะเป็นการสื่อสารสองทางเพื่อให้ประชาชนได้มีช่องทางติดต่อสอบถามหรือสะท้อนความคิดเห็น ให้กับหน่วยงาน

e9 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า การให้บริการ ผ่านช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน ยังไม่สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากพอ ดังนั้น หน่วยงานควร พัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก o10) และ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลยางตลาด ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควร รักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้หน่วยงานควรศึกษา และทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจ ประเมินแบบวัด OIT เช่น การเผยแพร่ข้อมูลไว้บนหน้าเว็บไซต์หลัก การส่งข้อมูลสำหรับการตรวจประเมิน ที่มี URL เป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และการรักษาหรือคงสภาพเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา เป็นต้น ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วนและชัดเจนตาม องค์ประกอบของข้อมูลที่กำหนด

เมื่อวิเคราะห์ข้อมูลจากรายงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางตลาด พบว่ามีตัวชี้วัดที่ เป็นข้อบกพร่อง หรือที่ต้องแก้ไข ดังนี้

IIT	EitPublic	EitSurvey	OIT
IIT 1 การปฏิบัติงานที่ดี	คะแนนเฉลี่ย 97.65	IIT 2 การใช้งบประมาณ	คะแนนเฉลี่ย 98.63
IIT 3 การใช้อำนาจ	คะแนนเฉลี่ย 100.00	IIT 4 การใช้ทรัพยากรของราชการ	คะแนนเฉลี่ย 97.84
IIT 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต	คะแนนเฉลี่ย 98.43		
I7 หน่วยงานถูกผู้บังคับบัญชา* ของท่าน ส่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้อง บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด			
หัวข้อการประเมิน	ไม่เคย	แทบจะไม่เคย	นาน ๆ ครั้ง
I7 หน่วยงานถูกผู้บังคับบัญชา* ของท่าน ส่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้อง บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	100.00%	0.00%	0.00%
I8 หน่วยงานถูกผู้บังคับบัญชา* ของท่านส่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด			
หัวข้อการประเมิน	ไม่เคย	แทบจะไม่เคย	นาน ๆ ครั้ง
I8 หน่วยงานถูกผู้บังคับบัญชา* ของท่านส่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	100.00%	0.00%	0.00%
I9 การบรรเทาความทุกข์ทรมานของประชาชน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่			
หัวข้อการประเมิน	ไม่มีการเรียกรับสินบน		มีการเรียกรับสินบน
I9 การบรรเทาความทุกข์ทรมานของประชาชน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	100.00%		0.00%

4. IIT การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ : รายละเอียดผลการประเมินรายข้อ

IIT	EitPublic	EitSurvey	OIT					
IIT 1 การระบุจุดแข็ง	คะแนนเฉลี่ย 97.65	IIT 2 การใช้เงินประมาณ	คะแนนเฉลี่ย 98.63					
IIT 3 การใช้นโยบาย	คะแนนเฉลี่ย 100.00	IIT 4 การนำทรัพยากรสนับสนุนของการ	คะแนนเฉลี่ย 97.84					
IIT 5 การแก้ไขปัญหาด้านการทุจริต	คะแนนเฉลี่ย 98.43							
I10 ฝ่ายบริหารในหน่วยงานของสำนักงาน มีการขอข้อมติหรือขออนุมัติ ครบถ้วนของหน่วยงาน อย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ หากปล่อยปละละเลย				96.47				
หัวข้อการประเมิน		ไม่ได้	มี ปoorที่สุด	มี ดีเยี่ยม	มี ค่อนข้างมาก	มี มาก	มี มากที่สุด	คะแนน
I10 ฝ่ายบริหารในหน่วยงานของสำนักงาน มีการขอข้อมติหรือขออนุมัติ ครบถ้วนของหน่วยงาน อย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ หากปล่อยปละละเลย		0.00%	2.94%	0.00%	0.00%	5.88%	91.18%	96.47
I11 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของสำนักงาน กรณีนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ป่วยครั้งหากปล่อยปละละเลย				100.00				
หัวข้อการประเมิน		ไม่เคย	แทบจะไม่เคย	นาน ๆ ครั้ง	ค่อนข้างบ่อย	บ่อยครั้ง	เป็นประจำ	คะแนน
I11 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของสำนักงาน กรณีนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ป่วยครั้งหากปล่อยปละละเลย		100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00
I12 การทำบัญชีและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงาน สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว หากปล่อยปละละเลย				97.06				
หัวข้อการประเมิน		ไม่ทราบ ยังคงไม่ได้	สามารถป้องกันได้ ปoorที่สุด	สามารถป้องกันได้ ดีเยี่ยม	สามารถป้องกันได้ ค่อนข้างมาก	สามารถป้องกันได้ มาก	สามารถป้องกันได้ มากที่สุด	คะแนน
I12 การทำบัญชีและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงาน สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว หากปล่อยปละละเลย		0.00%	0.00%	2.94%	0.00%	5.88%	91.18%	97.06

5. IIT การแก้ไขปัญหามลพิษทางอากาศ : รายละเอียดผลการประเมินรายข้อ

IIT	EitPublic	EitSurvey	OIT							
IIT 1 การปฏิบัติงาน 1 กระบวนการ	คะแนนเฉลี่ย 97.65	IIT 2 การให้บริการ 2 กระบวนการ	คะแนนเฉลี่ย 98.63	IIT 3 การใช้จ่าย 3 กระบวนการ	คะแนนเฉลี่ย 100.00	IIT 4 การจัดการข้อมูล 4 กระบวนการ	คะแนนเฉลี่ย 97.84	IIT 5 การบริหารการเงินการคลัง 5 กระบวนการ	คะแนนเฉลี่ย 98.43	
IIT 1 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน มีความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาด้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด 99.41										
ห้วงของการประเมิน				ไม่ให้ความสำคัญ	ให้ความสำคัญ น้อยที่สุด	ให้ความสำคัญ ปานกลาง	ให้ความสำคัญ ค่อนข้างมาก	ให้ความสำคัญ มากที่สุด	คะแนน	
IIT 1 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน มีความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาด้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด				0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	2.94%	97.06%	99.41
IIT 4 ทัศนคติต่อการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันได้ มากน้อยเพียงใด 98.24										
ห้วงของการประเมิน				ไม่สามารถ ป้องกันได้	สามารถป้องกัน ได้ น้อยที่สุด	สามารถป้องกัน ได้ ปานกลาง	สามารถป้องกัน ได้ ค่อนข้างมาก	สามารถป้องกัน ได้ มาก	สามารถป้องกัน ได้ มากที่สุด	คะแนน
IIT 4 ทัศนคติต่อการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันได้ มากน้อยเพียงใด				0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	8.82%	91.18%	98.24
IIT 5 ความเป็นไปในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานท่าน มากน้อยเพียงใด 97.65										
ห้วงของการประเมิน				ไม่ประเมิน	ประเมิน น้อยที่สุด	ประเมิน ปานกลาง	ประเมิน ค่อนข้างมาก	ประเมิน มาก	ประเมิน มากที่สุด	คะแนน
IIT 5 ความเป็นไปในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานท่าน มากน้อยเพียงใด				0.00%	0.00%	0.00%	2.94%	5.88%	91.18%	97.65

6. EIT PUBIC คุณภาพการดำเนินงาน : รายละเอียดผลการประเมินรายข้อ

IIT

EitPublic

EitSurvey

OIT

EitPublic

6 คุณภาพการดำเนินงาน

คะแนนเฉลี่ย 99.35

EitPublic

7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร

คะแนนเฉลี่ย 100.00

EitPublic

8 การปรับปรุงการดำเนินงาน

คะแนนเฉลี่ย 100.00

e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา

100.00

หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00

e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้เกี่ยวข้องเท่าเทียมกัน

100.00

หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้เกี่ยวข้องเท่าเทียมกัน	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00

e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่หรือกระบวนงาน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่

98.04

หัวข้อการประเมิน	ไม่เคย		เคย	คะแนน
e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่หรือกระบวนงาน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	98.04%		1.96%	98.04

7. EIT PUBIC คุณภาพการสื่อสาร : รายละเอียดผลการประเมินรายชื่อ

IIT	EitPublic	EitSurvey	OIT
-----	-----------	-----------	-----

EitPublic	คะแนนเฉลี่ย	EitPublic	คะแนนเฉลี่ย	EitPublic	คะแนนเฉลี่ย
6 คุณภาพการดำเนินงาน	99.35	7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร	100.00	8 การปรับปรุงการทำงาน	100.00

e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา							100.00
หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและ 5-8 นาที	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00
e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและ ผู้เกี่ยวข้องท่านเป็นอย่างดี							100.00
หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและ ผู้เกี่ยวข้องท่านเป็นอย่างดี	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00
e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกขานขอพบ เพื่อเลือกการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่							98.04
หัวข้อการประเมิน				ไม่เคย	เคย		คะแนน
e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกขานขอพบ เพื่อเลือกการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่				98.04%	1.96%		98.04

8. EIT PUBIC การปรับปรุงการทำงาน : รายละเอียดผลการประเมินรายข้อ

IIT	EitPublic	EitSurvey	OIT
-----	-----------	-----------	-----

EitPublic	คะแนนเฉลี่ย	EitPublic	คะแนนเฉลี่ย	EitPublic	คะแนนเฉลี่ย
6 คุณภาพการดำเนินงาน	99.35	7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร	100.00	8 ประสิทธิภาพการกำกับ	100.00

[illegible]

6. EitSurbey คุณภาพการดำเนินงาน : รายละเอียดผลการประเมินรายชื่อ

IIT	EitPublic	EitSurvey	OIT
-----	-----------	-----------	-----

EltSurvey	คะแนนเฉลี่ย	EltSurvey	คะแนนเฉลี่ย	EltSurvey	คะแนนเฉลี่ย
6 คุณภาพการดำเนินงาน	97.67	7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร	98.00	8 การปรับปรุงการดำเนินงาน	96.33

e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา								96.00
หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน	
e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	0.00%	0.00%	0.00%	5.00%	10.00%	85.00%	96.00	
e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน								97.00
หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน	
e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	15.00%	85.00%	97.00	
e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกขานบนเวทีเพื่อเลิกการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่								100.00
หัวข้อการประเมิน				ไม่เคย	เคย		คะแนน	
e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกขานบนเวทีเพื่อเลิกการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่				100.00%	0.00%		100.00	

7. EitSurvey ประสิทธิภาพการสื่อสาร : รายละเอียดผลการประเมินรายชื่อ

IIT	EitPublic	EitSurvey	OIT
-----	-----------	-----------	-----

EitSurvey 6 คุณภาพการดำเนินงาน	คะแนนเฉลี่ย 97.67	EitSurvey 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร	คะแนนเฉลี่ย 98.00	EitSurvey 8 การปรับปรุงการทำงาน	คะแนนเฉลี่ย 96.33
-----------------------------------	----------------------	--------------------------------------	----------------------	------------------------------------	----------------------

e4 หน่วยงานมีแจ้งทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย								98.00
หัวข้อการประเมิน	ไม่เต็มด้วยอย่าง ย้ง	ไม่เต็มด้วย	ค่อนข้างไม่เต็ม ด้วย	ค่อนข้างเต็มด้วย	เต็มด้วย	เต็มด้วยอย่าง ย้ง	คะแนน	
e4 หน่วยงานมีแจ้งทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	10.00%	90.00%	98.00	
e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน								98.00
หัวข้อการประเมิน	ไม่เต็มด้วยอย่าง ย้ง	ไม่เต็มด้วย	ค่อนข้างไม่เต็ม ด้วย	ค่อนข้างเต็มด้วย	เต็มด้วย	เต็มด้วยอย่าง ย้ง	คะแนน	
e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	10.00%	90.00%	98.00	
e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน								98.00
หัวข้อการประเมิน	ไม่เต็มด้วยอย่าง ย้ง	ไม่เต็มด้วย	ค่อนข้างไม่เต็ม ด้วย	ค่อนข้างเต็มด้วย	เต็มด้วย	เต็มด้วยอย่าง ย้ง	คะแนน	
e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	10.00%	90.00%	98.00	

8. EitSurvey การปรับปรุงการทำงาน : รายละเอียดผลการประเมินรายชื่อ

EitSurvey 6 คุณภาพการดำเนินงาน	คะแนนเฉลี่ย 97.67	EitSurvey 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร	คะแนนเฉลี่ย 98.00	EitSurvey 8 การปรับปรุงการทำงาน	คะแนนเฉลี่ย 96.33
-----------------------------------	----------------------	--------------------------------------	----------------------	------------------------------------	----------------------

e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้ผู้กลุ่ภายนอกได้เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน								97.00
หัวข้อการประเมิน	ไม่เต็มด้วยอย่าง ย้ง	ไม่เต็มด้วย	ค่อนข้างไม่เต็ม ด้วย	ค่อนข้างเต็มด้วย	เต็มด้วย	เต็มด้วยอย่าง ย้ง	คะแนน	
e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้ผู้กลุ่ภายนอกได้เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของ หน่วยงาน	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	15.00%	85.00%	97.00	
e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประ เชาชน								96.00
หัวข้อการประเมิน	ไม่เต็มด้วยอย่าง ย้ง	ไม่เต็มด้วย	ค่อนข้างไม่เต็ม ด้วย	ค่อนข้างเต็มด้วย	เต็มด้วย	เต็มด้วยอย่าง ย้ง	คะแนน	
e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประ เชาชน	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	20.00%	80.00%	96.00	
e9 หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ								96.00
หัวข้อการประเมิน	ไม่เต็มด้วยอย่าง ย้ง	ไม่เต็มด้วย	ค่อนข้างไม่เต็ม ด้วย	ค่อนข้างเต็มด้วย	เต็มด้วย	เต็มด้วยอย่าง ย้ง	คะแนน	
e9 หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้ สะดวก รวดเร็ว และ ประสิทธิภาพ	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	20.00%	80.00%	96.00	

9. OIT การเปิดเผยข้อมูล : รายละเอียดผลการประเมินรายชื่อ

IIT	EitPublic	EitSurvey	OIT
-----	-----------	-----------	-----

OIT 9 การเปิดเผยข้อมูล	คะแนนเฉลี่ย 93.50	OIT 10 การบังคับการทุจริต	คะแนนเฉลี่ย 90.00
---------------------------	----------------------	------------------------------	----------------------

ข้อมูลพื้นฐาน			100.00
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	ค่าส่ขายประกอบการให้คะแนน	
o1 โครงสร้างและอำนาจหน้าที่	100.00	ดูเพิ่มเติม	
o7 ข้อมูลผู้บริหาร	100.00	ดูเพิ่มเติม	
o3 ข้อมูลการติดต่อ	100.00	ดูเพิ่มเติม	
o4 ข้อมูลประชาสัมพันธ์	100.00	ดูเพิ่มเติม	
การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ			100.00

การบริหารงานและ-การใช้ยืมงบประ-มาณ			100.00
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	
๐5 แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	100.00	ดูเพิ่มเติม	
๐6 แผนและ ความสำเร็จในการดำเนินงานและ-การใช้ยืมงบประ-มาณประจำปี พ.ศ. 2568	100.00	ดูเพิ่มเติม	
๐7 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. 2567	100.00	ดูเพิ่มเติม	
๐8 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	100.00	ดูเพิ่มเติม	
๐9 คู่มือหรือแนวทางการให้บริการแก่ผู้รับบริการหรือผู้เกิดข้อ	100.00	ดูเพิ่มเติม	
๐10 I -Service	100.00	ดูเพิ่มเติม	
๐11 ข้อมูลผลการให้บริการ	100.00	ดูเพิ่มเติม	
การจัดซื้อจัดจ้าง			75.00
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	
๐12 รายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และ ความสำเร็จในการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. 2568	50.00	ดูเพิ่มเติม	
๐13 รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. 2567	100.00	ดูเพิ่มเติม	
การบริหารและ-พัฒนาทรัพยากรบุคคล			85.00
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	
๐14 แผนการบริหารและ-พัฒนาทรัพยากรบุคคล*	50.00	ดูเพิ่มเติม	
๐15 รายงานผลการบริหารและ-พัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. 2567	100.00	ดูเพิ่มเติม	
๐16 ประ-มวลจริยธรรมและ-การยึดถือบรรทัดฐาน	100.00	ดูเพิ่มเติม	
การส่งเสริมความโปร่งใส			100.00
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	
๐17 แผนปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ-ประพฤติมิชอบ	100.00	ดูเพิ่มเติม	
๐18 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ-ประพฤติมิชอบ	100.00	ดูเพิ่มเติม	
๐19 ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ-ประพฤติมิชอบ	100.00	ดูเพิ่มเติม	
๐20 การเปิดโอกาสให้ภาคการมีส่วนร่วม	100.00	ดูเพิ่มเติม	

9. OIT การป้องกันการทุจริต : รายละเอียดผลการประเมินรายชื่อ

OIT	คะแนนเฉลี่ย	OIT	คะแนนเฉลี่ย
9 การเปิดเผยข้อมูล	93.50	10 การป้องกันการทุจริต	90.00

การดำเนินกา			80.00
หัวข้อการประ			
๐21 ประ-กาศลดการรับและ-การส่งของขวัญรับส่ง No Gift Policy จากการจัดงาน	100.00	ดูเพิ่มเติม	
๐22 รายงานการรณรงค์หรือประ-โยชน์อื่นใดโดยบรรณ	100.00	ดูเพิ่มเติม	
๐23 ประ-เด็นความเฝ้าระวังหรือการให้รู้รับแบบจากการดำเนินงานตามการของหน่วยงานประจำปี พ.ศ. 2568	50.00	ดูเพิ่มเติม	
๐24 รายงานผลการดำเนินการเพื่อลดการความเฝ้าระวังการทุจริตและ-ประพฤติมิชอบประจำปี พ.ศ. 2567	100.00	ดูเพิ่มเติม	
การส่งเสริมคุณธรรมและ-ความโปร่งใส			100.00
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	
๐25 แผนปฏิบัติการป้องกันทุจริต	100.00	ดูเพิ่มเติม	
๐26 รายงานผลการดำเนินการป้องกันทุจริตประจำปี พ.ศ. 2567	100.00	ดูเพิ่มเติม	
๐27 การส่งเสริมคุณธรรมและ-ความโปร่งใภายในหน่วยงาน	100.00	ดูเพิ่มเติม	
๐28 รายงานผลการดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมและ-ความโปร่งใภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2567	100.00	ดูเพิ่มเติม	

การนำผลการวิเคราะห์การประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร
องค์การบริหารส่วนตำบลยางตลาด อำเภอยางตลาด จังหวัดกาฬสินธุ์

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.การปฏิบัติหน้าที่	ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางตลาด ได้ ๙๗.๖๕คะแนน จากคะแนนดังกล่าวทางองค์การบริหารส่วนตำบลยางตลาด ควรหาวิธีการปรับปรุงผลคะแนนดังกล่าวในปี ๒๕๖๙ ให้ได้มากกว่าปีนี้และควรดำเนินการดังนี้	-จัดทำคู่มือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ -จัดทำคู่มือการให้บริการสำหรับผู้มาบริการหรือมาติดต่อ -ประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่บุคลากรภายใน หน่วยงานถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด -นำข้อมูลจากคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่นๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการรับรู้ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และ ประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านทางช่องทางออนไลน์หรือจุดประชาสัมพันธ์	๑. การกำหนดคู่มือการปฏิบัติงานที่แสดงขั้นตอน และระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละขั้นตอน อย่างชัดเจน และผู้บังคับบัญชาต้องกำกับให้เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานดังกล่าว ให้เป็นไปตามคู่มือดังกล่าวให้เป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งส่วนราชการสำหรับกระบวนการงานเดียวกัน ๒. การพบทวนและปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานในแต่ละกระบวนการงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบันและเพื่อการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้รับบริการ ได้ดียิ่งขึ้น ๓. การฝึกอบรมการปฏิบัติงานให้แก่เจ้าหน้าที่ให้มี ความรู้ความเข้าใจในองค์ความรู้ที่ต้องใช้ในการดำเนินงานหรือพิจารณาอนุมัติ/อนุญาตในแต่ละกระบวนการงานรวมทั้งให้ปฏิบัติงานตามคู่มือการปฏิบัติงานและคู่มือประชาชนที่ใช้ในปัจจุบัน	มกราคม – เมษายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด/ทุกกอง

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๒. การใช้งบประมาณ	ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตัวชี้วัดที่ ๒ การปฏิบัติหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางตลาด ได้ ๙๘.๖๓ คะแนน หน่วยงาน ควรจัดทำสรุปรายงานการใช้จ่ายงบประมาณ (เช่น งบดำเนินงาน, งบลงทุน, งบเงินรายได้/เบ็ดเตล็ด, ค่าตอบแทนต่างๆ) รายไตรมาส เผยแพร่ผ่านระบบอินเทอร์เน็ตหรือไลน์ กลุ่มภายใน เพื่อแสดงความโปร่งใสและคุ้มค่า และควรเน้นย้ำในการใช้งบประมาณให้เกิดความคุ้มค่ากับองค์กรให้เกิดประโยชน์สูงสุด เพื่อจะได้คะแนนเพิ่มในปี ถัดไป	-พัฒนาวิธีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลการใช้ งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างให้ประชาชนทราบทั้งช่องทางออนไลน์ และช่องทางอื่น เพื่อความโปร่งใส -มาตรการ จัดให้มีช่องทางยื่นขอใบอนุญาตและการขอรับบริการต่างๆทางช่องทาง ออนไลน์	๑.การจัดให้มีระบบอิเล็กทรอนิกส์สำหรับการยื่นขอใบอนุญาตและการขอรับบริการต่างๆทางช่องทางออนไลน์ โดยระบบดังกล่าวต้องบันทึกวันยื่นคำขอตามจริง และมีช่องทางการให้บริการสามารถติดต่อเรื่องของตนเองได้โดยสะดวก ๒. การจัดให้มีช่องทางให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นและความพึงพอใจเกี่ยวกับการให้บริการโดยให้มีช่องทางที่หลากหลายสามารถเข้าถึงได้โดยสะดวกและต้องกำหนดให้หน่วยงานรับผิดชอบเรื่องตามความเห็นดังกล่าวแสดงการรับทราบและตอบความคิดเห็นของประชาชนในเบื้องต้นและแจ้งให้ทราบว่า จะนำความคิดเห็นไปดำเนินการปรับปรุงการบริการอย่างไร	มกราคม – เมษายน ๒๕๖๔	กองคลัง

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับ มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๓. การใช้ อำนาจ	ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตัวชี้วัดที่ ๓ การปฏิบัติหน้าที่ขององค์การบริหารส่วน ตำบลยางตลาด ได้ ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับและมาตรฐานไว้ และ สะท้อนให้เห็นว่าผู้บริหารในหน่วยงานมี กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและ การบริการประชาชนบุคคลโดยมี มาตรฐานและแนวทางให้ผู้ใต้บังคับบัญชา ปฏิบัติงาน มีการดำเนินการและรายงาน ผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และประชาชนเพื่อให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตาม ประมวลจริยธรรมเพื่อป้องกันการใช้อำนาจ และการบริหารงานบุคคล เพื่อประโยชน์ส่วนตน องค์การบริหารส่วน ตำบลยางตลาด จึงต้องรักษามาตรฐาน การปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรการและ แนวทางอย่างเคร่งครัด	-จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความ เข้าใจหรือจัดฝึกอบรมด้านมาตรฐาน ทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรม	-จัดกิจกรรมเสริมสร้าง/ส่งเสริมจริยธรรมของ หน่วยงาน -ออกหนังสือเวียนให้หน่วยงานในสังกัดทราบ และถือปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมหรือ ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของ หน่วยงาน	ไตรมาสที่ ๑-๔ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔)	สำนักปลัด

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๔. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๔ การปฏิบัติหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางตลาด ได้ ๙๗.๘๔ คะแนน ควรเพิ่มความรอบคอบในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ให้มากขึ้น วัสดุอุปกรณ์ของหน่วยงานเครื่องครุภัณฑ์ให้มากขึ้น	-การกำหนดแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานมีการตรวจสอบวัสดุ ครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สิน อย่างถูกต้อง	๑.การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หลักเกณฑ์และขั้นตอน การขออนุญาตใช้ทรัพย์สินของทางราชการไว้บนเว็บไซต์ของ องค์การบริหารส่วนตำบลยางตลาด โดยกำหนดขั้นตอน และแบบฟอร์มการอนุญาตให้มีความชัดเจน และสะดวกในการอนุญาต และการติดตามผลทั้งวิธีการยื่นเอกสารต่อเจ้าหน้าที่และการยื่นขออนุญาตทางออนไลน์ ๒.การกำหนดให้มีการตรวจสอบทรัพย์สิน ราชการตามเวลาที่สมควร เพื่อตรวจสอบความมีอยู่ของทรัพย์สินและความจำเป็นในการซ่อมบำรุง ทั้งทรัพย์สินราชการที่อยู่ในความครอบครองของหน่วยงานระดับกอง และทรัพย์สินราชการที่ร่วมกัน	ไตรมาสที่ ๑-๔ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙)	สำนักปลัด/ทุกกอง

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลาการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๕. การแก้ไขปัญหาคอร์รัปชัน	ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๕ ตัวชี้วัดที่ ๕ การปฏิบัติหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางตลาด ได้ ๙๘.๔๓ คะแนน ควรแจ้งมาตรการในการป้องกันทุจริตด้านต่างๆ ที่มีผลต่อหน่วยงาน ต่อบุคคลให้บุคลากรทุกคนได้รับทราบและร่วมมือกันในการป้องกันคอร์รัปชันในรูปแบบต่างๆ ให้เป็นองค์กรที่มีประสิทธิภาพเพิ่มมากยิ่งขึ้นในปีต่อไป	-มาตรการป้องกันการป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน -มาตรการการบริหารความเสี่ยงในองค์กรให้บุคลากรได้รับรู้ รับทราบถึงปัญหาการทุจริตจะส่งผลกระทบต่อองค์กรอย่างไร -กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในหน่วยงาน	๑. การเผยแพร่ เสริมสร้างความเข้าใจ เกี่ยวกับนโยบาย No Gift Policy และนำคู่มือ No Gift Policy ของสำนักงาน ป.ป.ช. มาถือปฏิบัติเป็นแนวทางการทำงานอย่างถูกต้องและการกำกับให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามอย่างเป็นรูปธรรม ๒. การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และนำผลการวิเคราะห์มากำหนด เป็นมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงาน และป้องกันการทุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานรับทราบด้วย ๓. เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการ	ไตรมาสที่ ๑-๔ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕)	สำนักปลัด/ทุกกอง

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๖. คุณภาพการดำเนินงาน	ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๖ การปฏิบัติหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางตลาด ได้ ๙๘.๕๑ คะแนน ทั้งส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการ เข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public) และ ส่วนที่ ๒ (EIT Survey) ควรรักษาระดับและมาตรฐานไว้ พร้อมแนบยี่ห้อเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด	-ตรวจสอบคู่มือการให้บริการด้าน E-service กำหนดขั้นตอนและระยะเวลาที่ชัดเจนในการให้บริการ E-service ในแต่ละการะบวนการงานและและเป็นปัจจุบัน	-ปรับปรุงคู่มือการให้บริการ E-service - จัดทำคู่มือขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ - เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-service	ไตรมาสที่ ๑-๒ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙)	สำนักปลัด/ทุกกอง

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๗ การปฏิบัติหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางตลาด ¹ ได้ ๙๙.๐๐ คะแนน ทั้งส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการ เข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public) และ ส่วนที่ ๒ (EIT Survey) ครรภักษาระดับและมาตรฐานไว้ และแนะนำให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด เพิ่มความต่อเนื่องในการทำงานจะทำให้ประสิทธิภาพการของการทำงานดีมากยิ่งขึ้นจนได้คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน	-พัฒนาช่องทางทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานให้ประชาชนทราบหลากหลายชัดเจน รวดเร็วมากขึ้น ปัจจุบันมีความชัดเจน รวดเร็ว มาก	-จัดให้มีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานและในปัจจุบันมีความชัดเจน รวดเร็ว และจัดให้มีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบข้อสงสัยเบื้องต้นให้แก่ผู้มาติดต่อและประสานส่งเรื่องไปยังหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานตรง และให้มีช่องทางตอบกลับ เพื่อแจ้งให้ผู้ติดต่อทราบข้อมูลที่ต้องการ -ปรับปรุงรูปแบบบนหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นหมวดหมู่ เพื่อความสะดวกต่อการเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร	ไตรมาสที่ ๑-๔ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙)	สำนักปลัด/ทุกกอง

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๘. การปรับปรุงระบบทำงาน	ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปฏิบัติหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางตลาด ได้ ๘๘.๑๗ คะแนน ทั้งส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการ เข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public) และส่วนที่ ๒ (EIT Survey) ควรรักษาระดับและมาตรฐานไว้ และแนะนำให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด	-ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการดำเนินงานตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลยางตลาด องค์การบริหารส่วนตำบลยางตลาด	-ส่งเสริมให้ประชาชนและบุคลากรภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลยางตลาด และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนทราบ	ไตรมาสที่ ๑-๔ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙)	สำนักปลัด/ทุกกอง

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๙. การเปิดเผยข้อมูล	ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๙ การปฏิบัติหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางตลาด ได้ ๙๓.๕๐ คะแนน ควรเพิ่มมาตรการในการทำงานให้มากยิ่งขึ้น เนื่องจากเป็นตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำเป็นลำดับที่ ๒ ของตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัว ข้างต้น และต้องเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานอย่างต่อเนื่องมากยิ่งขึ้น	- กิจกรรมการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน	- ปรับปรุงรูปแบบหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นหมวดหมู่ เพื่อสะดวกต่อการเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร	ไตรมาสที่ ๑-๔ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙)	สำนักปลัด/ ทุกกอง

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับ มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑๐ การป้องกัน การทุจริต	ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การปฏิบัติหน้าที่ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลยางตลาด ได้ ๙๐.๐๐ คะแนน ตัวชี้วัดนี้ต้องปรับปรุง เนื่องจากเป็น ตัวชี้วัดที่มีคะแนน ต่ำสุด และควรมีการ เพิ่มมาตรการ ในแบบต่างๆ และควรจัดให้ มีการฝึกอบรมฯ ในโครงการป้องกัน ทุจริต เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานได้ ทราบ วิธีการและขั้นตอน เพื่อให้ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ โครงการดังกล่าวจะ ได้คะแนนเพิ่มมากขึ้น	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม - กิจกรรมการขับเคลื่อนคุณธรรม จริยธรรม - มาตรการป้องกันทุจริตใน หน่วยงาน - กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม - ตั้งโครงการฝึกอบรมฯ เรื่องการ ป้องกันทุจริตในข้อบัญญัติ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙	- จัดกิจกรรมที่สืบทอดมาจากการสอดแทรก สาระด้านคุณธรรม จริยธรรม ของเจ้าหน้าที่ ของรัฐ - จัดโครงการฝึกอบรมฯ เชิญวิทยากร สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดกาฬสินธุ์ มาเป็น วิทยากรในการฝึกอบรม ฯ	ไตรมาสที่ ๑-๔ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙)	สำนักปลัด/ ทุกกอง